

**CASCADING KECAMATAN LAPPARIAJA
TAHUN 2022**

VISI

Masyarakat Bone yang Mandiri, Berdaya Saing dan Sejahter

TUJUAN KECAMATAN

Meningkatkan akuntabilitas Kinerja Kecamatan Lappariaja

SASARAN

Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik

INDIKATOR

Hasil Evaluasi Sakip oleh Apip

Persentase Pelayanan kepac
sta

PROGRAM DAN KEGIATAN

**PROGRAM PENUNJANG
URUSAN PEMERINTAHAN
DAERAH
KABUPATEN/KOTA**

**PROGRAM
PENYELENGGARAAN
PEMERINTAHAN DAN
PELAYANAN PUBLIK**

**PROGRAM
PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DESA
DAN KELURAHAN**

**PROGRAM KOORDINASI
KETENTRAMAN DAN
KETERTIBAN UMUM**

Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah
Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Inkhtisar Realisasi kinerja SKPD
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
Administrasi umum perangkat daerah

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal yang Terkait

Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum
Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonseia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan

Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
Penyediaan bahan logistik kantor
Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Penyediaan Jasa
Pemeliharaan, Biaya
Pemeliharaan dan Pajak
Kendaraan
Perorangan/Dinas atau
Kendaraan Dinas Jabatan

Pemeliharaan/Rehabilitasi
Gedung Kantor dan
Bangunan Lainnya

PENANGGUNG JAWAB

Sekretaris Camat

Seksi Pemerintahan dan Kependudukan

Seksi Trantibum

Seksi Perekonomian
PAD dan Kesra

Seksi PMD

Seksi Pelayanan
Umum

Sub.Bagian Program
dan Keuangan

Sub.Bagian Umum dan
Kepegawaian

Car

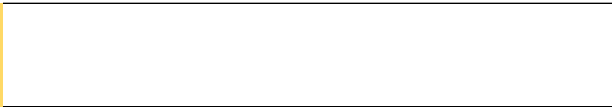
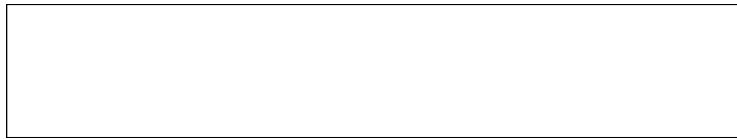
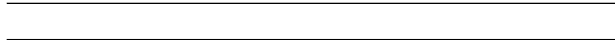
BAHTIAR
Pangkat
Nip



da masyarakat yang dilaksanakan sesuai
ndar pelayanan



**PROGRAM
PEMBINAAN DAN
PENGAWASAN
PEMERINTAH DESA**



**Fasilitasi, Rekomendasi
dan Koordinasi
Pembinaan dan
Pengawasan
Pemerintah Desa**

Fasilitasi Penyusunan
Peraturan Desa dan
Peraturan Kepala Desa

Koordinasi
Pendampingan Desa di
Wilayahnya



Seksi
Pemerintahan
dan
Kependudukan

Seksi PMD

Leppangeng, 12 Februari 2022

nat LAPPARIAJA

HAMMADE, S. Sos. M. Si

: Pembina Tk. I

: 19641114 198811 1 001