

RENJA
KECAMATAN AJANGALE



TAHUN 2020

DAFTAR ISI

A. SISTEMATIKA PENULISAN RENJA SKPD

BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Lanndasan hukum	3
1.3 Maksud dan tujuan	4
1.4 Sistematika Penulisan	5
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU	6
2.1 EVALUASI Pelaksanaan Renja Kecamatan Ajangale Tahun 2018 Pencapaian Kecamatan Ajangale Kabupaten Bone	6
2.2 Analisi kinerja Pelayanan Kecamatan Ajangale	7
2.3 Isu-Isu penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi SKPD.....	10
2.4 Review Terhadap NKPD 2020.....	11
2.5 Penelahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat	12
BAB III TUJUAN SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN	14
3.1 Telaah terhadap Kebijakan Pemerintah Kabupaten Bone	14
3.2 Tujuan Dan sasaran Renja kecamatan Ajangale	15
BAB IV PENUTUP	16

BAB I

PENDAJULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana kerja merupakan Dokumen Perencanaan untuk Periode 1 (Satu) tahun yang digunakan sebagai acuan dalam penyusunan kebijakan dalam anggaran yang menjadi Dasar dalam Penetapan rencana Kerja (RKA) .Penyusunan Rencana Kerja Merupakan Bentuk Pelaksanaan undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional .Undang-undang ini secara substansi mengamatkan Penyusunan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja SKPD) untuk Periode Tahunan dan Juga sebagai Dasar Penyusunan Rencana Kerja Anggaran SKPD serta Untuk Mendukung Suksesnya Pencapaian Sasaran Pembangunan Daerah Sebagaimana telah ditetapkan dalam rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPDP) Kabupaten Bone Tahun 2020

Mengacu dari Permendagri No.54 Tahun 2020, dimana setiap Satuan Perangkat SKPD diwajibkan menyusun rencana strategis (Renstra) sebagai proyeksi program/kegiatan yang akan dilaksanakan oleh SKPD dalam 5 tahun mendatang. Kerangka acuan yang mendasari penyusunan Renstra SKPD untuk mewujudkan Visi Kabupaten Bone Di Kecamatan Ajangale dalam rangka mencapai masyarakat sehat, cerdas dan sejahtera, yang menjadi landasan dalam penyusunan dokumen Renja SKPD per tahun . penyusunan Renja SKPD merujuk pada dokumen Renstra SKPD dan melakukan pengukuran dan evaluasi Renja tahun sebelumnya.

Kedudukan susunan organisasi dan tugas/fungsi pemerintahan kecamatan dan berlakunya Otonomi Daerah berdasarkan undang-undang No.32 Tahun 2004 dalam arti kecamatan sebagai perangkat pemerintah pusat berubah menjadi perangkat daerah. Kecamatan memiliki peran yang penting dalam menunjukkan keberhasilan pemerintah daerah otonomi karena merupakan ujung tombak pelayanan dan Pembina masyarakat seperti disebut dalam undang-undang No. 32 tahun 2004 tentang pemerintah Daerah pasal 126 Ayat (2) yang menyebutkan :

Kecamatan sebagaimana dimaksud pada ayat 1 dipimpin oleh Camat yang dalam pelaksanaan tugasnya memperoleh pelimpahan sebagai wewenang Bupati dan Walikota untuk menangani urusan otonomi daerah.

Jadi dapat dikatakan bahwa, semakin besar wewenang yang dilimpahkan semakin besar tanggung jawab Camat dalam mengembang tugas.

Disamping Camat melaksanakan tugas dari Bupati atau Walikota, juga menyelenggarakan tugas Umum pemerintah :

1. Mengkoordinasikan kegiatan memberdayaan masyarakat.
2. Mengkoordinasikan upaya pelanggaran keamanan dan ketertiban umum.
3. Mengkoordinasikan penerapan dan penekakan peraturan perundang-undangan
4. Mengkoordinasikan pemeliharaan perasarana dan fasilitas pelayanan umum.
5. Mengkoordinasikan kegiatan pemerintahan di Kecamatan
6. Membina penyelenggaraan pemerintah desa/kelurahan.
7. Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya.

Mengingat semakin kompleks tugas Camat, maka perlu di buat suatu pola perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan secara cermat, terarah dan komprehensif perencanaan pembangunan, pembinaan social budaya kemasyarakatan dan pengembangan perekonomian di tingkat kecamatan yang dalam pelaksanaannya dilakukan mekanisme Musrebang baik di tingkat Desa/Kelurahan, Kecamatan dan Kabupaten. Adapun pelaksanaan pembangunan dilakukan oleh dinas daerah yang dipandu dengan swadanya masyarakat. Sedangkan dalam perencanaan pembangunan, kemasyarakatan pemerintah Camat berkewajiban membuat Renstra.

Berdasarkan peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 1 Tahun 2008 Tentang Organisasi perangkat Daerah Kabupaten Bone, Kecamatan merupakan perangkat daerah yang mempunyai wilayah tertentu dan di pimpin oleh Camat. berkedudukan sebagai coordinator penyelenggaraan pemerintahan di wilayah kerjanya berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretariat Daerah

Sehubungan dengan hal itu agar Camat dapat mendukung suksesnya pelaksanaan pemerintahan dan pembangunan di Kabupaten Bone maka di pandang perlu disusun Rencana Kerja yang sistematis di Kecamatan Ajangale.

1.2 Landasan Hukum

Landasan Hukum dalam penyusunan Renja Kecamatan Ajangale disusun atas dasar :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 No.47 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No.4286)
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421)

3. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 NO.125,tambahan lembaran Negara Republik Indonesia No.4437).
4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah(Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 126,Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438).
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang tahapan tata cara penyusunan,pengadilan dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan Daerah(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817).
6. Perstursn pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2008 tentang kecamatan.
7. Peraturan Menteri dalam negeri Nomor 54 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintahan Nomor 28 Tahun 2008 Tentang Tahapan . Tata Cara Penyusunan Pengendalian Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah .
8. Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor tahun 2008 Tentang Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Bone.

1.3. Maksud Dan Tujuan

1.3.1 Maksud

Penyusunan Renja dimaksudkan untuk :

1. Memberikan arah penyelenggaraan pemerintahan , pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan serta pelaksanaan pembangunan di Kecamatan Ajangale pada tahun 2020.
2. Sebagai pemadu bagi pelaksana program/kegiatan Kecamatan Ajangale pada tahun 2020.

1.3.2 Tujuan

1. Mensiknorisai serta meninsinergikan program dan kegiatan Kecamatan Ajangale tahun 2020 dengan target dan sasaran pembangunan daerah sebagaimana terumus dalam dokumen RKPD Kabupaten Bone tahun 2020.

2. Membuat acuan perancangan yang membuat visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi SKPD ;

3. Bahan evaluasi perencanaan tugas-tugas berikutnya.

Penyusunan Renja ini bertujuan untuk lebih menetapkan terselenggaranya kegiatan prioritas Kecamatan Ajangale dalam turut mendukung suksesnya pencapaian sasaran pembangunan daerah yang telah ditetapkan dalam dokumen RKPD.

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana kerja Kecamatan Ajangale tahun 2020 secara garis besar disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

- 1.1 Latar belakang
- 1.2 Landasan hukum
- 1.3 Maksud dan tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II : EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN AJANGALE TAHUN 2019

- 2.1 Evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Ajangale Tahun 2019 Dan Capaian Resentra Kecamatan Ajangale Kabupaten Bone
- 2.2 Analisis kinerja pelayanan Kecamatan Ajangale Kabupaten Bone
- 2.3 Isu-isu Strategi Tugas dan Fungsi Kecamatan Ajangale
- 2.4 Review Terhadap RKPD Terhadap Kabupaten Bone Tahun 2019
- 2.5 Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat

BAB III : TUJUAN DAN SASARAN RENJA KECAMATAN AJANGALE

- 3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Daerah/Nasional
- 3.2 Tujuan Dan Sasaran Renja Kecamatan Ajangale Kabupaten Bone

BAB IV : PENUTUP

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN AJANGALE TAHUN 2019

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Ajangale Tahun 2019 Dan Capaian Renstra Kecamatan Ajangale Kabupaten Bone

Pelaksanaan renja Kecamatan Ajangale Tahun 2019 mengacu pada tugas dan fungsi kecamatan beserta kewenangan pelayanan yang diberikan oleh Bupati kepada kecamatan. Tugas pokok kecamatan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 09 Tahun 2017 Tentang Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Bone Serta Berdasarkan Peraturan Bupati Bone Nomor 37 Tahun 2017 Tentang Organisasi Perangkat Daerah Kecamatan adalah membantu Kepala daerah dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan masyarakat dalam wilayah kecamatan sesuai kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati Bone. Adapun *fungsi dari Kecamatan Ajangale* adalah:

1. Perencanaan yang meliputi kegiatan pengumpulan, pengolahan data, penilaian dan penyusunan rencana program di bidang pendidikan, kesehatan, pemberdayaan masyarakat serta memerintahan desa.
2. Pelaksanaan yang meliputi kegiatan pelayanan dan pembinaan masyarakat di bidang pendidikan, kesehatan, pemberdayaan masyarakat serta pemerintah desa.
3. Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas-tugas pokok seperti di atas.
4. Melaksanakan tugas-tugas ketatausahaan
5. Mengkoordinasikan integrasi dan sinkronisasi kegiatan-kegiatan lain dilingkungan kecamatan.
6. Melaksanakan koordinasi dan kerja sama dengan dinas/instansi terkait guna kelancaran pelaksanaan tugas.

Renja Kecamatan Ajangale Tahun 2020 merupakan penjabaran Renstra Kecamatan Ajangale, dimana penyusunannya merujuk pada tujuan dan Sasaran RPJMD Kabupaten Bone 2020 -2023. Adapun pelaksanaan program dan kegiatan kecamatan Ajangale antara lain:

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, meliputi kegiatan:

- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
- Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
- Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah dan Luar Daerah
- Pelaksanaan Administrasi Perkantoran.

2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana meliputi kegiatan:

- Pengadaan Kendaraan Dinas/Oprasional
- Pemeliharaan Kendaraan Dina/Oprasional
- Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
- Pengadaan Perlegkapan Gedung Kantor
- Pemeliharaan/Berkala Gedung Kantor
- Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlegkapan Gedung Kantor

3. Program Penunjang Pemerintah Umum

- Penyusunan Rencana Peragkat Daerah

4. Program Pembinaan dan Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa:

- Evaluasi Rancangan Perdes tentang APBD

5. Program Peningkatan Sistem Pengawasan Internal dan Pengadilannya Pelaksanaan Kebijakan KDH:

- Koordinasi Pengawasan yang Lebih Komprehensi

6. Program Peningkatan Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Desa/Kelurahan meliputi kegiatan:

- Pembinaan dan Evaluasi pelaksanaan Pemerintah Kecamatan dan Kelurahan
- Peningkatan Sarana dan Prasarana Pemerintah
- Peningkatan Operasional Keseluruhan

Berikut adalah Evaluasi Capaian Renja Tahun Lalu(2018)Dan Capaian Resentra Kecamatan Ajanagle.Pada Penyusunan Renstra SKPD Tahun 2019 yang telah disusun pada Tanggal 22 Januari 2019 Indikator Kinerja Program SKPD Tahunan Masih Menggunakan Satuan Indikator Kinerja dalam Presentase(%), namun pada penyusunan renja 2020 telah dilakukan penyesuaian Indikator kinerja SKPD.

LAMPIRAN TABEL EVALUASI RENJA 2017(TABEL TC.29)

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Ajangale

Bagian ini berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Kecamatan Ajangale berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam SPM, maupun terhadap IKK (Indikator Kinerja Kunci) sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008. Atau IKU (Indikator kerja Utama) yang ditetapkan Pemerintah Daerah. Kinerja Pelayanan di Kecamatan Ajangale dapat dilihat dari beberapa Indikator Kinerja :

- Meningkatkan Pelayanan administrasi Perkantoran
- Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur
- Meningkatnya Kapasitas sumber Daya Aparatur
- Meningkatkan Sistem Pengawasan Internal dan Pengendalian
- Meningkatnya Perencanaan Pembangunan Daerah
- Meningkatnya Kapasitas Sumberdaya Aparatur
- Meningkatnya Pembangunan Infrastruktur Perkotaan
- Meningkatnya Penyelenggaraa Pemerintah Desa/Kelurahan

Sesuai dengan tugas dan fungsinya, maka kecamatan Ajangale memberikan pelayanan-pelayanan kepada masyarakat sebagai berikut:

Kenerja pelayanan di bidang pemerintahan :

1. Pembinaan terhadap anggota satgas Linmas yang berada di desa dan kelurahan agar dapat berfungsi sebagaimana mestinya;
2. Peningkatan dan perwujudan siskamling di tingkat desa, dusun atau lingkungan sampai pada tingkat RT dan TW;
3. Mengadakan patroli rutin gabungan muspika dan Dinas Terkait serta Desa dan Kelurahan untuk melihat langsung aktivitas masyarakat dalam bersiskamling;
4. Mengadakan sosialisasi peraturan perundang-Undangan di seluruh desa dan kelurahan bersama dengan jajaran muspika dan dinas atau Istansi terkait;
5. Mengadakan pembinaan dan penekanan kepada pemerintah desa untuk membuat peraturan desa sebagai dasar atau payung hokum di tingkat desa;
6. Melakukan penataan dan penerbitan PKL dan parker liar di pasar Desa Ajangale;
7. Dan melaksanakan kegiatan lainnya seperti perayaan HUT kemerdekaan RI, Karnaval Umum, PAM lebaran:

8. Mengadakan pembinaan PBB terhadap petugas pemungut di desa;
9. Memberikan penghargaan kepada Kepala Desa dan perangkat desa yang lunas sebelum jatuh tempo;
10. Penataan ruang pelayanan publik di kecamatan (satu pintu);
11. Pembinaan dan pembenahan administrasi pelayanan baik di kecamatan dan desa sekecamatan Ajangale;
12. Pembinaan Aparat kecamatan dan perangkat desa secara rutin;
13. Pelaksanaan apel pagi setiap hari dan khusus hari senin apel pagi diadakan evaluasi kegiatan satu minggu melibatkan personil kecamatan, dinas sekatap dan para sekertaris desa;
14. Mengadakan Rapat koordinasi kepada kepala desa dan sekertaris Desa terkait sekacamatan Ajangale setiap bulan;
15. Memberikan kesempatan kepada aпарат kecamatan dan desa untuk mengikuti diklat, pendidikan dan kursus baik yang di laksanakan pemerintah kabupaten maupun pihak lainnya;
16. Mengadakan rapat koordinasi ritin dengan dinas dan instansi di tingkat kecamatan dalam upaya peningkatan kualitas pelayanan dan kualitas para aparat yang ada di dinas dan instansi di tingkat kecamatan;
17. Mengadakan pengawasan melekat terhadap aparat yang berada di kecamatan Ajangale;
18. Peningkatan kedisiplinan perangkat desa;
19. Pembinaan kelengkapan administarsi desa termasuk pendampingan membuat perdes tentang APBDesa, dan susunan Organisasidan tata laksanakan pemerintahan desa;
20. Memberikan sosialisasi bagi perangkat desa dan kelurahan terkait dengan adanya berbagai peraturan perundang-undangan yang terus mengalami penyempurnaan dan perubahan;
21. Pembinaan secara rutin ke desa yang berkaitan dengan pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan desa.

Kinerja pelayanan di Bidang pembangunan

1. Pembinaan dan pelaksanaan program pembangunan pola kemitraan antara lain dengan memfasilitasi, membina dan memantau kegiatan peningkatan ketersediaan infrastruktur wilayah yang berbasis masyarakat (kemitraan, swadaya murni, PPKM, PNPM dan sumber dana lainnya);
2. Memfasilitasi, membina dan memantau kegiatan revitalisasi pertanian, perikanan dan peternakan;

3. Pemantauan kegiatan perluasan, rehabilitasi dan normalisasi jaringan irigasi;
4. Memfasilitasi, membina dan memantau kegiatan pembangunan dan rehabilitasi gedung sekolah;
5. Monitoring, pelaksanaan musrembang desa dan melaksanakan musrembang kecamatan;
6. Pembinaan, koordinasi dan sinkronisasi penyusunan rencana strategis kecamatan dengan seluruh elemen tingkat kecamatan;
7. Pembinaan, koordinasi dan sinkronisasi rencana pembangunan di desa dengan melibatkan para tokoh masyarakat;
8. Pelestarian lingkungan hidup dengan gerakan penghijauan dan gerakan kebersihan, ketertiban dan keindahan di wilayah kecamatan Ajangale;
9. Pembinaan, koordinasi dan sinkronisasi Gerakan Keluarga Berencana serta Kesehatan;
10. Pembinaan, koordinasi dan sinkronisasi kegiatan Posyandu;
11. Pembinaan, koordinasi dan sinkronisasi pendataan keluarga Sejahtera.

Kinerja Pelayanan di Bidang Kemasyarakatan

1. Monitoring Penyaluran Beras rumah tangga miskin (Raskin)
2. Pembinaan, koordinasi dan harmonisasi lembaga-lembaga Keamanan ;
3. Memfasilitasi Pembangunan tempat-tempat Ibadah;
4. Pelaksanaan peringatan Hari-hari besar Keagamaan;
5. Pembangunan di Bidang kepemudaan yang terkait kegiatan Olahraga, kepariwisataan, kesehatan masyarakat dan keluarga berencana;
6. Pembinaan dan penyuluhan terhadap pemuda tentang wawasan kebangsaan serta peningkatan peranan pemuda terkait masalah sosial budaya, ketenagakerjaan dan kemasyarakatan;
7. Pembinaan dan penyuluhan pembangunan yang berwawasan lingkungan demi masa depan dan pentingnya efektifitas dan efisiensi di dalam kehidupan sehari-hari;
8. Membantu penanganan masalah-masalah sosial dan bencana alam.

2.3. Isu-isu penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Ajangale

Bagian ini akan membahas tentang hal-hal kritis yang terkait dengan pelayanan kantor kecamatan Ajangale. Hal-hal kritis yang dimaksudkan adalah permasalahan dan hambatan yang di hadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi kantor kecamatan Ajangale, dan bagaimana dampaknya terhadap pencapaian visi dan misi Bupati dan target daerah serta tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan kantor kecamatan Ajangale.

Kecamatan Ajangale sesuai tugas dan fungsinya memegang fungsi koordinasi dan fasilitas pelayanan Umum dan pembanguna kemasyarakatan berdasar tugas dan kewenangan yang di berikan oleh bupati,serta tugas koordinasi yang di sampaikan oleh satuan kerja Perangkat Daerah (Dinas, Badan,Lembaga) lain di lingkup kabupaten Bone.Kecamatan Ajangale masih memerlukan Peningkatan Pelayanan terkait dengan beberapa keterbatasan,antara lain:

- (1) Prasarana dan sarana yang tersedia kurang lengkap dan memadai;
- (2) Sistem kerja yang belum Optimal;
- (3) Keterbatasan keterampilan petugas;
- (4) Kurangnya sarana dan prasarana kearsipan.

Visi kabupaten Bone adalah “ Terwujudnya masyarakat Kabupaten Bone yang sehat,Cerdas dan Sejahtera.Dalam mendukung Visi Misi Kabupaten Bone maka kecamatan Ajangale memantapkan Visi : Terwujudnya Kecamatan Ajangale “ MEwujudkan Kecamatan Ajangale sebagai Sentra pendidikan yang berkualitas,sehat,cerdas menuju kesejahteraan masyarakat untuk mendukung terwujudnya Visi kabupaten bone di kecamatan Ajangale yang mempunyai Misi : Terwujudnya tata kehidupan yang sehat,cerdas, harmonis dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat demi tercapainya visi dan misi pemerintah kabupaten bone.Dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi kecamatan Ajangale,ditentukan isu-isu penting yaitu sebagai berikut :

- 1) Pemanfatan peluang kebijakan penyerahan sebagian kewenangan dari Bupati Bone Kepada Camat di bidang Pemerintahan untuk mengdayagunakan segenap Potensi yang ada diwilayah.Dengan adanya Penyerahan sebagian kewenangan Bupati Kepada Camat, maka Camat Dengan tetap mendasarkan pada asas Kepatutan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, memiliki posisi yang kuat dan strategis dalam mengdayagunakan segenap Potensi yang ada ,baik potensi kelembagaan Pemerintah ,Potensi Kelembagaan Non Pemerintah ,Potensi Wilayah,dan Potensi Masuarakat dalam Mendpencapaian mendukung Penyelenggaraan Tugas Pokok dan Fungsi Guna Pencapaian Tujuan yang Lebih Besar yakni tercapainya Visi Kabupaten Bone.
- 2) Optimalisasi partisipasi masyarakat dan kalangan Dunia Usaha di wilayah Kecamatan harus terus memacu partisipasi masyarakat dan kalangan Dunia usaha dalam Penyelenggaraan Pembangunan ,terlebih pada Pembangunan Peningkatan Infrastruktur wilayah guna mendorong pertumbuhan ekonomi masuayarakat ,maka Kecamatan harus benar-benar memanfaatkan peluang tersebut untuk upaya peningkatan kesejahteraan Masyarakat.

- 3) Pelayanan Prima ,Kecamatan sebagai salah satu SKPD di Pemerintah Kabupaten Bone yang Menyelenggarakan Pelayanan Publik, maka harus benar-benar mampu memberikan Pelayanan Pelayanan secara Prima kepada masyarakat yaitu Pelayanan Cepat ,akurat, memiliki legalitas hukum dan tentunya dengan tetap mendasarkan pada Prosedur serta pada tatanan atau aturan yang berlaku.Dalam Penyelenggaraan Pelayanan Prima tersebut maka diperlukan Standar Pelayanan secara Normatif harus diKomunikasikan dengan Masyarakat Kepada Pemerintah, menciptakan Kepuasan dan Pada Akhirnya mampu mendorong berkembangnya Dinamika aktivitas masyarakat.
- 4) Peningkatan Kapasitas Aparatur dan Penambahan Kuantitas Aparatur, Keberdaaabn Aparatur Pelayanan Masyarakat. Sebagai Faktor Penting ,maka aparatur yang ada harus mencukupi dan memiliki persyaratan secara kualitas.Oleh sebab itu perlu usaha dalam meningkatkan kemampuan sumber daya aparatur.
- 5) Arah Kebijakan mengoptimalkan pola Koordinasi, Fasilitas dan motivasi yang Mantap dibidang Ekonomi pembangunan dan Gender, Pemerintahan , Kesejahteraa Masyarakat. Asset Pertanahan dan Keamanan wilayah.

2.4 Revie Terhadap RKPD 2019

Ren cana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) merupakan Dokumen Perencanaan Pemerintah untuk Periode satu Tahun dan merupakan penjabaran dari RPJMD yang memuat.

- a) Rancangan kerangka ekonomi daerah
- b) Program prioritas Pembangunan Daerah
- c) Rencana kerja,Pendanaan dan Prakiraan maju, yang maju, yang selanjutnya akan dipakai sebagai dasar penyusunan KUA-PPAS

Rencana Kerja Kecamatan Ajangale berdasarkan RKPD Kabupaten Bone sifatnya sebagai pendukung dari pelaksanaan Renja SKPD se kabupaten Bone yang melaksanakan program dan kegiatan berlokasi diwilayah kecamatan Ajangale.

Rancangan Awal Prioritas Pembangunan di Kecamatan Ajangale Kabupaten Bone Tahun 2020 merupakan rumusan Kebijakan Pembangunan yang Merupakan Hasil Kajian dan Evaluasi hasil Kinerja Pembangunan dalam rentang waktu Perencanaan , aspirasi masyarakat dalam musrenbang tahunan , perkiraan kemampuan daerah dan kebijakan pemabngunan Tahunan Pemerintah.

Sebagai Modal dasar bagi perwujudan Visi dan Misi Kecamatan Ajangale dalam mendukung visi dan misi Kabupaten Bone (Mandiri, Berdaya Saing dan Sejahtera) adalah Letak Geografis Kecamatan Ajangale yang berdasarkan arah kebijakan Pembangunan Kabupaten Bone, maka Kecamatan Ajangale sebagai Penyangga Pembangunan Wilayah Utara sehingga Perteumbuhan Pembangunan mengarah ke kecamatan Ajangale baik dari sisi Ekonomi, Industri , jasa dan Pariwisata.

LAMPIRAN TABEL HASIL REVIE RKPd KECAMATAN AJANGALE

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sesuai dengan pendekatan perencanaan pembangunan partisipatoris, maka renja Kecamatan Ajangale juga mempertimbangkan usulan-usulan dari pada pemangku kepentingan , baik dari Kelompok masyarakat ,LSM dari Musrenbang Desa. Namun demikian dengan mempertimbangkan tugas dan Fungsi kecamatan serta keterbatasan pagu anggaran yang diberikan kepada Kecamatan ,maka yang dilakukan Kecamatan terhadap usulan-usulan tersebut sebagai berikut.

Pertama, Kecamatan mencatat usulan –usulan yang direkap dari musrenbang Desa yang memenuhi Kriteria :

- 1) Bersifat Lintas Desa
- 2) Berdaya ungkit tinggi terhadap kemampuan ekonomi, pendidikan, dan kesehatan masyarakat

Kedua , memilah dan memilih usulan berdasar kriteria tersebut dan mencocokkan dengan daftar usulan sejenis yang belum tertampung dari musrenbang tahun lalu.

Ketiga, memilih dan memilah berdasar bidang urusan dan kewenangan SKPD yang bertanggung jawab dan dibawah ketinggian Forum SKPD Kabupaten , sesuai bidang Urusan SKPD yang menangani.

Usulan Program dan Kegiatan Kecamatan Ajangale pada Tahun 2020 dalam rangka Penyelenggaraan tugas-tugas Pemerintah umum dan kewenangan Pemerintah yang dilimpahkan oleh Bupati dalam rangka Penguatan otonomi daerah diarahkan pada :

1. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik yang menjadi kewenangan Kecamatan dan Peningkatan Kualitas aparatur.
2. Peningkatan Kualitas Pembinaan dan Pengawasan terhadap Pelaksanaan Pemerintah Desa
3. Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan ketertiban umum, penegakan peraturan Perundang-undangan serta mendorong kesadaran masyarakat dalam membayar pajak dan retribusi.

4. Peningkatan Kualitas Koordinasi Pelaksanaan tugas-tugas dengan Muspika,UPTD dan Organisasi Pemerintah lainnya yang ada di wilayah

-Program-program yang dilaksanakan untuk menjalankan urusan pendidikan sebagai prioritas usulan pembangunan prasarana pendidikan yang meliputi :

- 1) Program Pendidikan Anak Usia Dini,
- 2) Program Pendidikan Wajib Belajar 9 Tahun,
- 3) Program Pendidikan Nonfimal,
- 4) Program Peningkatan mutu pendidikan dan tenaga pendidik serta program pengembangan budaya baca dan pembinaan perpustakaan;

-Usulan terkait dengan pembangunan sarana kesehatan di desa dimaksudkan untuk meningkatkan kesehatan masyarakat pedesaan utamanya ketersediaan pusat pelayanan kesehatan di desa yang muda di jangkau masyarakat yang membutuhkan pelayanan kesehatan seperti Polindes,Posyandu maupun poskesdes;

-Dalam rangka peningkatan peran wanita dalam pembangunan yang mencakup berbagai urusan pengembaganan ketenaga kerjaan serta pemberdayaan dan pengembangan Usaha Mikro Kecil Menengah dan Koperasi Wanita maka di perlukan adanya tenaga perempuan yang mampu mengembangkan pemberdayaan UMKN dengan mengikut sertakan pada pelatihan-pelatihan dengan tujuan untuk:

- a. Peningkatan kualitas kelembagaan koperasi Wanita;
- b. Pengembangan Kewirausahaan dan keungulan kompetitif usaha kecil menengah;
- c. Pengembangan system pendukung usaha bagi usaha mikro kecil menengah;
- d. Penciptaan iklim usaha kecil menengah yang kondusif.

TABEL HASIL MUSREMBANG KECAMATAN AJANGALE

KECAMATAN AJANGALE					
NO	Uraian	Lokasi	Volume	Ket	SKPD
1.	Pengadaan Bendwidth internet kecamatan	Lapangan dulungna ajangale kelurahan pompanua	1		Dinas kominfo dan persandian
2.	Pembangunan taman batas kabupaten bone-kabupaten wajo	Kompleks kantor camat	1		Dinas perumahan,kawasan permukiman dan pertanahan
3.	Pengadaan buku pustaka	Lapangan dulungna kel.pompanua	1		Dinas perpustakaan daerah
4.	Pekerjaan jalan beton Ikk Ajangale	Jalan timurung –jalan drds.muhammad ruslie kel.pompanua	500		Dinas Pu dan penataan ruang
5.	Pengadaan kendaraan dinas operasional(mobil pemadam kebakaran/penyiram)	Kelurahan pompanua	1		Dinas pemadam kebakaran
KELURAHAN POMPANUA					
NO	Uraian	Lokasi	Volume	Ket	SKPD
1.	Jalan beton IKK Ajangale	Kelurahan pompanua	3	me nde sak	Dinas pu dan penataan rungan
2.	Pembangunan saluran drenase/gorong-gorong	Kel. pompanua	1		Dinas permukiman, perumahan dan pertanahan
3.	Pengadaan bak tempat sampah	Kel. pompanua	1		Dinas lingkungan hidup
4.	Pembangunan perpustakaan SDN 107 pompanua	Kel. pompanua	1		Dinas pendidikan

5.	Pengadaan mobil puskesmas keliling/ambulance Ajangale	Kel. pompanua	1		Dinas kesehatan
KELURAHAN POMPANUA RIATTANG					
NO	Uraian	Lokasi	Volume	Ket	SKPD
1.	Pekerjaan jalan betong kelurahan pompanua riattang	Wiring palennae	1,3		Dinas pu dan penataan ruang
2.	Normalisasi sungai opo	Libukengenge	250		Dinas pengelolaan sumber daya air
3.	Pembangunan perpustakaan SD 109 Pompanua riattang	Tanete	1		Dinas pendidikan
4.	Pembangunas saluran drainase dan gorong-gorong	Libukengenge	1		Dinas pemukiman,kawasan perumahan dan pertanahan
5.	Pengadaan ternak itik	Pompanua riattang	2		Dinas peternakan
DESA TELLE					
NO	Uraian	Lokasi	Volume	Ket	SKPD
1.	Rehap sedang SD/INP.482 Telle	Rumpae	1		Dinas pendidikan
2.	Rehap pustu Desa Telle	Desa Telle	1		Dinas kesehatan
3.	Bantuan bibit merah	Desa Telle	15		Dinas pertanian tanaman pangan dan foltikurtura
4.	Pengadaan ternak ayam petelur	Desa Telle	1000		Dinas peternakan

5.	Penyediaan sarana dan prasarana air minum bagi masyarakat berpenghasilan rendah	Dusun Rumah	1		Dinas perumahan,kawasan permukiman dan pertanahan
DESA PACCIRO					
NO	Uraian	Lokasi	Volume	Ket	SKPD
1.	Normalisasi sungai pacciro	Barere	150		Dinas pengolahan sumber daya air
2.	Pembangunan perpustakaan SDN 112 Pacciro	Pacciro	1		Dinas pendidikan
3.	Pelatihan kerja kejuruan(Sepeda Motot)	3 Dusun	1		Dinas Ketenaga kerjaan
4.	Pengadaan Ternak Sapi Bibit Betina	Paciro	2		Dinas Peternakan
5.	Pengembangan Irigasi air tanah dalam	Barere	3		Dinas Pertanian tanaman pangan dan hortikultura
DESA LEBBAE					
NO	Uraian	Lokasi	Volume	Ket	SKPD
1.	Pembangunan jembatan beton sungai ajanagmateko	Dusun III Ajangmateko	9		Dinas Pu dan penataan ruang
2.	Penyediaan sarana dan prasarana air minum bagi masyarakat berpenghasilan rendah	Dusun IV Lebbae	1		Dinas Pertanian tanaman pangan dan hortikultura
3.	Pembangunan laboratorium SMPN 4 LEBBAE	Dusun IV Lebbae	1		Dinas Pendidikan
4.	Pembangunan saluran drainase pasar Tanrung	Dusun Tanrung II	2		Dinas Perdagangan

5.	Rehabilitasi berat pustu Lebbae	Dusun II	1		Dinas kesehatan
Desa Manciri					
NO	Uraian	Lokasi	Volume	Ket	SKPD
1.	Pekerjaan Rabat beton jalan desa manciri	Manciri	3		Dinas pekerjaan umum dan penataan umum
2.	Pelatihan kerja kejuruan (Sepeda Motor)	Manciri	1		Dinas ketenaga kerjaan
3.	Pengadaan Ternak sapi bibit betina	Manciri	1		Dinas peternakan
4.	Peyedian sarana dan prasarana air minum bagi masyarakat berpenghasilan rendah	Manciri	1		Dinas perumahan dan permukiman
5.	Pengembangan defrisifikasi pangan	Manciri	100		Dinas ketahanan pangan
DESA AMESANGGENG					
NO	Uraian	Lokasi	Volume	Ket	SKPD
1.	Pekerjaan jembatan beton sungai Telle	Desa Amessangeng	9		Dinas Pu dan penataan ruang
2.	Pengembangan irigasi air tanah dalam	Desa Amessangeng	3		Dinas pertanian tanaman pangan dan hortikultura
3.	Penyediaan sarana dan prasarana air minum bagsin masyarakat berpenghasilan rendah	Desa Amessangeng	1		Dinas pemukiman, kawasan perumahan dan pertanahan
4.	Pengadnan ternak sapi bibit betinah	Desa Amessangeng	3		Dinas peternakan

5.	Pengembangan diversifikasi pangan	Desa Amessangeng	50		Dinas tanaman pangan
DESA ALLAMUNGENG PATUE					
NO	Uraian	Lokasi	Volume	Ket	SKPD
1.	Pekerjaan ranbat beton Allamungeng patue	Desa Allamungeng Patue	4		Dinas pu dan penatan ruang
2.	Pengadaan alat mesin pertanian pompanisai dan perpipaan	Desa Allamungeng Patue	2		Dinas pertanian dan tanaman pangan dan hortikultura dan perkebunan
3.	Penyediaan sarana dan prasarana air minum bagi berpenghasilan rendah	Desa Allamungeng Patue	1		Dinas perumahan,kawasan pemukiman dan pertanahan
4.	Pengadaan sapi bibit betina	Desa Allamungeng Patue	3		Dinas peternakan
5.	Pelatihan kerja kejuruan(Sepeda Motor)	Desa Allamungeng Patue	1		Dinas ketenaga kerjaan
DESA TIMURUNG					
NO	Uraian	Lokasi	Volume	Ket	SKPD
1.	Pekerjaan rabat beton jalan desa timurung	Desa Timurung	1		Dinas pekerjaan umum dan penata ruang
2.	Pengadaan alat-alat kesehatan puskesmas timurung	Desa Timurung	1		Dinas kesehatan
3.	Pengembangan igasi air tanah dalam	Desa Timurung	1		Dinas pertanian ranaman pangan,hortukiltutal dan perkebunap
4.	Pengadaan sapi bibit betina	Desa Timurung	3		Dinas peternakan

5.	Penyediaan sarana dan prasarana air minum bagi masyarakat berpenghasilan rendah	Desa Timurung	1		Dinas perumahan, kawasan permukiman dan pertanahan
DESA LEPPANGENG					
NO	Uraian	Lokasi	Volume	Ket	SKPD
1.	Pekerjaan jalan beton desa leppangeng	Desa Leppangeng	2		Dinas pekerjaan umum dan penataan ruang kabupaten bone
2.	Peningkatan kualitas rumah layak huni bagi masyarakat berpenghasilan rendah	Desa Leppangeng	15		Dinas perumahan, kawasan pemukiman dan pertanahan
3.	Pembangunan embun	Desa Bentenge	1		Dinas pertanian tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan
4.	Pengadaan ternak sapi bibit betina	Desa Leppangeng	2		Dinas peternakan
5.	Pelatihan kerja kejuruan (menjahit)	Desa Leppangeng	1		Dinas ketenagakerjaan
DESA OPO					
NO	Uraian	Lokasi	Volume	Ket	SKPD
1.	Pembangunan jembatan sungai opo	Opo riattang	1		Dinas pekerjaan umum dan penataan ruang
2.	Pengadaan ternak sapi bibit betina	Desa opo	3		Dinas peternakan
3.	Peningkatan kualitas rumah tidak layak huni bagi masyarakat berpenghasilan rendah	Desa opo	35		Dinas perumahan, kawasan pemukiman dan pertanahan
4.	Pengembangan irigasi air tanah dalam	Sepee	1		Dinas pertanian tanaman pangan dan hortikultura

5.	Pelatihan kerja kejuruan(sepeda motor)	Desa opo	1		Dinas ketenagakerjan
----	--	----------	---	--	----------------------

DESA LABISSA

NO	Uraian	Lokasi	Volume	Ket	SKPD
1.	Pekerjaan rainase (mortar) Desa Labissa	Desa Labissa	4		Dinas PU dan penataan ruang
2.	Pembangunan perpustakaan SD/INP.482 LABISSA	Desa Labissa	1		Dinas pendidikan
3.	Pembangunan embung	Desa Labissa	1		Dinas pertanian tanaman pangan,hurtikultura dan perkebunan
4.	Peningkatan kualitas rumah tidak layak huni bagi masyarakat berpenghasilan rendah	Desa Labissa	10		Dinas perumahan,kawasan pemukiman dan pertanahan
5.	Pengadaan ternak sapi bibit betina	Desa Labissa	2		Dinas peternakan

DESA PINCENG PUTE

NO	Uraian	Lokasi	Volume	Ket	SKPD
1.	Pembangunan perpustakaan SD/INP 5/81 PINCENG PUTE	Dusun lemo-lemo	1		Dinas pendidikan
2.	Pengembangan irigasi air tanah dalam	Dusun diawang jambatan	3		Dinas pertanian tanaman pangan,hurtikultura dan perkebunan
3.	Pelatihan kerja kejuruan (sepeda motor)	Desa pinceng pute	1		Dinas ketenagakerjaan
4.	Peningkatan kualitas rumah tidak layak huni bagi masyarakat berpenghasilan rendah	Desa pinceng pute	40		Dinas permuahan,kawasan pemukiman dan pertanahan

5.	Pengadaan sapi bibit betina	Desa pinceng pute	3		Dinas peternakan
DESA WELADO					
NO	Uraian	Lokasi	Volume	Ket	SKPD
1.	Pembangunan perpustakaan SD INP.10/73 WELADO	Tonrong tengah	1		Dinas pendidikan
2.	Pengadaan alat mesin pertanian pompanisasi dan perpipaan	Desa welado	4		Dinas pertanian tanaman pangan hortikultura dan perkebunan
3.	Rehap pustu desa welado	Desa welado	1		Dinas kesehatan
4.	Peningkatan kualitas rumah tidak layak huni bagi masyarakat berpenghasilan rendah	Desa welado	50		Dinas perumahan kawasan pemukiman pertanahan dan perumahan
5.	Pelatihan kerja kejuruan (BORDIR)	Desa welado	1		Dinas ketenagakerjaan

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN RENJA SKPD

3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Pemerintahan Kabupaten Bone

Kebijakan merupakan suatu keputusan yang diambil untuk menggambarkan prioritas pelaksanaan tugas dan mempertimbangkan bahasa yang dimiliki serta kendala-kendala yang ada dalam kurun waktu tertentu agar pencapaian dapat sesuai dengan secara efisien dan efektif yang sesuai dengan misi yang diemban oleh organisasi dalam rangka mewujudkan visi yang telah dirumuskan dan dapat memenuhi standard penyelenggaraan *good governance* dan *akuntabilitas public*. Oleh sebab itu kebijakan yang digariskan dalam penyelenggaraan fungsi kecamatan ajangale dalam kurun waktu Tahun 2020 sampai dengan Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Optimalisasi pelaksanaan tugas-tugas pemerintah umum dalam rangka mengoptimalkan pemberdayaan masyarakat, upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, penerapan peraturan dan perundang-undangan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan ditigkata kecamatan dan pembinaan terhadap penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan serta melaksanakan dan pelayanan masyarakat menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan desa atau kelurahan;
2. Mengoptimalkan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah yang meliputi aspek perizinan rekomendasi, kordinasi, pembinaan, pengawasan, fasilitas, penetapan, penyelenggaraan, dan kewenangan lain yang dilimpahkan.

Telaah terhadap kebijakan Kabupaten Bone, yaitu menyangkut arah kebijakan dan prioritas dan prioritas pembangunan daerah Kabupaten Bone, dimana secara teknis prioritas Kabupaten Bone telah mengacu pada prioritas pembangunan nasional dan Provinsi Sulawesi Selatan.

RKPD Pemerintahan Kabupaten Bone Tahun 2020 mengambil arah pembangunan dengan Delapan prioritas:

- 1) Peningkatan hak asasi manusia dan tertib hukum;
- 2) Peningkatan peran dan fungsi legislatif dan eksekutif dalam koridor kesajajaran dalam hak kewenangan dan tanggung jawab;
- 3) Sosialisasi, evaluasi dan pengembangan peraturan-peraturan daerah yang sesuai dengan kondisi yang dibutuhkan saat ini;
- 4) Restrukturisasi organisasi dan penataan kembali mekanisme kerja pemerintahan daerah sesuai dengan kebutuhan pelayanan terhadap masyarakat;
- 5) Peningkatan koordinasi antar legislatif dan eksekutif dalam hal kerjasama dengan pihak ketiga;
- 6) Peningkatan pelayanan kepada masyarakat melalui peningkatan profesionalisme aparatur pemerintahan;
- 7) Penyelenggaraan pembinaan karir aparatur berdasarkan kesetaraan gender, profesionalisme, prestasi dan pendidikan;
- 8) Peningkatan kesejahteraan pegawai melalui penciptaan suasana yang kondusif dan pemberian imbalan (reward) yang memadai sesuai dengan peraturan per undang-undangan kemampuan daerah.

Sebagai modal dasar bagi perwujudan visi dan misi kecamatan Ajangale dan berdasarkan rencana tata ruang Kabupaten Bone sebagai penjaga pembangunan wilayah utara sehingga pertumbuhan pembangunan mengarah Kecamatan Ajangale baik dari sisi ekonomi, industri, jasa dan pariwisata.

Sebagai wilayah Kabupaten Bone Kecamatan Ajangale kaya akan potensi wilayah yang perlu dilesterasikan dan dikembangkan, seperti potensi di desa pinceng pute pembuat cetakan kue, desa welado membuat atap rumah yang terbuat dari daun lontar, di desa opo berpotensi membuat sarung sutra, desa telle penghasil bawang merah, di kelurahan pompanua dan pompanua riattang masyarakat membuat dekorasi pengantin khas bugis, serta potensi pertanian, peternakan dan perikanan berada disebagian desa sekecamatan Ajangale. Potensi industri yang bisa menunjang perekonomian masyarakat yang mengarah pada kemandirian masyarakat sehingga pada akhirnya menjadi factor pendukung kebijakan pemerintah daerah yang mengutamakan kemampuan daerah dalam rangka mengelola potensi sumber daya alam dan buatan yang didukung oleh kemampuan sumber daya manusia, energi, infrastruktur dan pelayanan public juga sesuai dengan makna visi kabupaten bone yang ***sehat, cerdas dan sejahtera***.

3.2 Tujuan Dan Sasaran Renja Kecamatan Ajangale

Perumusan dan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi SKPD kecamatan ajangale yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja renstra SKPD Kecamatan ajangale 2020-2023.

Dengan menitikberatkan pada Visi dan Misi yang telah ditetapkan Rencana Strategis maka kecamatan ajangale mempunyai *tujuan*:

1. Meningkatkan kompetensi sumber daya manusia dibidang pelayanan
2. Meningkatkan sarana dan prasarana yang berbaris ilmu teknologi
3. Meningkatkan tertib administrasi utama bidang pelayanan

Dengan sasaran sebagai berikut :

1. Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan dibidang pelayanan
2. Tersedianya sarana dan prasarana pendukung yang berbasis teknologi
3. Meningkatkan ketepatan dan kecepatan dalam memberikan pelayanan kepada warga masyarakat
4. Meningkatkan kesejahteraan masyarakat dalam kehidupan masyarakat

BAB IV PENUTUP

Rencana kerja (renja) kecamatan ajangale tahun 2020 ini merupakan dokumen perencanaan yang disusun berdasarkan rencana strategis (renstra) kecamatan ajangale tahun 2020-2023. Renja kecamatan ajangale tahun 2020 disusun sebagai upaya sinkronisasi sinergitas terhadap dokumen perencanaan pembangunan baik pada skala pemerintahan kota (yang sudah melakukan sinkronisasi dengan prioritas pembangunan provinsi dan nasional), baik yang berdimensi jangka menengah ataupun jangka panjang. Renja kerja ini memuat tujuan dan sasaran program kegiatan yang harus diimplementasikan tugas pokok dan kecamatan ajangale tahun 2020.

Kecamatan ajangale sebagai satuan organisasi dilingkungan pemerintah kabupaten bone dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi dan perkembangan organisasinya dipengaruhi oleh lingkungan yang bersifat strategis. Secara terstruktur, lingkungan strategis dimaksud adalah berupa lingkungan internal organisasi yang terdiri atas dua factor strategis yaitu kekuatan dan kelemahan serta lingkungan eksternal yang terdiri dari dua factor *strategis* yaitu tantangan dan peluang.

Kecamatan memiliki peran yang penting dalam menunjang keberhasilan pemerintah daerah otonom karena merupakan ujung tombak pelayanan dan pembinaan masyarakat seperti disebutkan dalam undang-undang No.32 tahun 2004 tentang pemerintahan daerah pasal 126 ayat(2) yang menyebutkan :

Kecamatan sebagaimana dimaksud pada ayat 1 dipimpin oleh camat yang dalam pelaksanaan tugasnya memperoleh pelimpahan sebagai wewenang bupati dan walikota untuk menangani perusahaan otonomi daerah

Jadi dapat dikatakan bahwa, semakin besar wewenang yang dilimpahkan semakin besar tanggung jawab camat dalam mengembang tugasnya. Adapun pelimpahan sebagian urusan wewenang bupati bone kepada camat untuk menangani urusan otonomi daerah, meliputi :

1. Urusan pemerintahan

- Menetapkan pelaksanaan tugas/pelaksanaan harian(Pit/PIh) kepala desa.
- Atas nama bupati bone, memberikan izin cuti kepada kepala desa.
- Menetapkan, menggesahkan dan melantik Badan permusyawaratan desa (BPD) dan pengganti antar waktu setelah mendapat persetujuan bupati.
- Pemilihan kepala desa yang tidak dilaksanakan secara serentak camat menetapkan dan menggesahkan hari dan tanggal pemungutan dan perhitungan suara dalam pemilihan dengan terlebih dahulu melaksanakan konsultasi.
- Melaksanakan pengawasan terhadap pengelolahan keuangan desa anggaran pendapatan dan belanja desa (APBDes).
- Menyelesaikan permasalahan desa (nonlitigasi) dibidang pemerintahan desa, pembangunan dan pelayanan masyarakat.
- Pelayanan dan penerbitan Surat Keterangan Pindah Antar Kecamatan Dalam kabupaten
- Penanganan awal terhadap kondisi darurat bencana alam.

2. Urusan perizinan

- Pelayan yang optimal dalam perizinan IMB

3. Urusan pekerjaan umum

- Memberikan rekomendasi penetapan lokasi pembangunan, pemeliharaan dan rehabilitasi jalan lingkungan, drainase, air bersih, mandi cuci kakus (MCK), irigasi dan tersiar sanitasi lingkungan dan permukiman serta fasilitas umum.
- Pengelolaan kebersihan lingkungan

4. Urusan pendidikan

- Melaksanakan koordinasi dengan instansi terkait untuk meningkatkan mutu pendidikan

5. Urusan kesehatan

- Melaksanakan koordinasi penanggulangan terhadap kejadian luar biasa dan kondisi darurat dibidang kesehatan masyarakat.

6. Urusan ketenagakerjaan dan Ketrasmigrasian

- Melaksanakan pendataan yang akurat, pengangguran dan merekomendasikan adanya pelatihan-pelatihan, kursus-kursus diberbagai bidang.

Rencana kerja (renja) kecamatan ajangale tahun 2020 merupakan pedoman dalam penyusunan rencana kerja anggaran tahun 2020, yang juga digunakan sebagai dasar penyusunan APBD. Namun demikian, jika dalam perjalanannya terjadi proses rasionalisasi anggaran yang berujung pada penurunan jumlah program/kegiatan, maka :

- a) Akan dilakukan penyusunan berupa penundaan program/kegiatan yang memiliki bobot prioritas lebih rendah ;

- b) Penurunan target capaian kinerja yang menyesuaikan rasionalisasi anggaran terhadap program/kegiatan yang diajukan dalam Renja kecamatan ajangale tahun 2020.

Pada dasarnya seluruh program-program kinerja dan kegiatan yang akan dilaksanakan merupakan upaya kecamatan ajangale dalam mewujudkan Visi dan Misi yang telah dirumuskan untuk menjamin terwujudnya Visi Kabupaten Bone Dikecamatan Ajangale.


Perencanaan ini dibuat secara partisipatif, dengan mengupayakan semaksimal mungkin dapat memfasilitasi segenap aspirasi *stakeholders* (pihak yang terkait dan berkepentingan) dikecamatan ajangale. Ruang lingkup perencanaan pembangunan dikecamatan ajangale ini bersifat makro dalam rangka mendukung pencapaian target dan sasaran serta Visi dan Misi Kabupaten Bone secara keseluruhan.

Untuk menjamin keberhasilan implementasi Rencana Strategis(Renstra) dilaksanakan rencana kinerja (Renja) tahun 2020, maka perlu dilakukan hal-hal sebagai berikut ini :

1. Penetapan status hukum naskah perencanaan ini, sehingga implementasinya bersifat mengikat dan konsekuensinya dapat dipertanggung jawabkan ;
2. Mengkomunikasikan/sosialisasi rencana strategis kesemua pihak yang terlibat secara intensif dan berkelanjutan untuk meningkatkan komitmen dan motivasi seluruh pihak untuk melaksanakan rencana strategis yang telah dibuat. Sosialisasi ini penting untuk mendukung keberhasilan implementasi renstra ini dan untuk meningkatkan rasa tanggung jawab terhadap pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan didalam renstra yang sudah dibuat ;

3. Pelaksanaan program dan kegiatan indikatif yang telah dirumuskan oleh seluruh aparat dan komponen *stakeholders* yang terkait dan relevan secara disiplin dalam artian semua aktifitas yang dilakukan oleh semua pihak tidak boleh menyimpang dari rencana kerja yang sudah ditetapkan untuk memastikan pencapaian tujuan akhir organisasi. Oleh karena itu perlunya komunikasi dan sosialisasi rencana strategis ke semua pihak memastikan semua pihak berjalan ke arah yang sama sesuai dengan rencana strategis yang telah dibuat ;
4. Pengukuran pencapaian sasaran dan target yang telah diterapkan dalam rencana kerja ini secara berkelanjutan untuk mengetahui tingkat keberhasilan pelaksanaan rencana kerja yang telah dibuat ;
5. Pengevaluasian, pengkajian hasil pengukuran pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan untuk melakukan penilaian terhadap kinerja dari seluruh aparat dan jika perlu dilakukan penyesuaian terhadap rencana kerja untuk menjamin pencapaian Visi dan Misi organisasi.

Dengan mengharap keridhoan Tuhan Yang Maha Esa, semoga rencana kerja yang telah dibuat bersama-sama ini dapat diwujudkan bersama, untuk mencapai tujuan akhir bersama yaitu Kabupaten Bone Mandiri, Berdaya Saing Dan Sejahtera. Amiin

Pompanua, 17 september 2019
Camat Ajangale

Dis. ANDI MAPPANGARA, MM
Pangkat: Pembina TK.I
NIP: 196510051984111001

